



Sveučilište u Zagrebu

**Sastanak prodekana za međunarodnu suradnju,
ECTS koordinatora i kontakata za
međunarodnu suradnju
02. veljače 2018.**

Ida Ogulinac
Erasmus institucionalni koordinator
Ured za međunarodnu suradnju
Sveučilište u Zagrebu



Nadležni prorektori:

red. prof. art. Mladen Janjanin, prorektor za umjetničko područje i međunarodni položaj

prof. dr. sc. Miloš Judaš, prorektor za znanost, međuinstitucijsku i međunarodnu suradnju

Voditeljica Ureda: dr. phil. Branka Roščić, kontakt: branka.rosic@unizg.hr

Djelatnici Ureda

Lokacija Ureda: Ulica kralja Zvonimira 8



Teme:

1. Erasmus+ programske zemlje (KA103)
 - a) Realizacija projekata – kratak pregled;
 - b) Novosti za 2018.;
 - c) Natječaj za studentsku mobilnost za studij 2018.;
 - d) Podsjetnici za provedbu.



Impressive
Results!

Pregled projekata mobilnosti KA103 za programske zemlje (EU) : 6 godina

prijavitelj i nositelj projekta, provedba	akad.godina	ime programa	broj projekta	vrijeme trajanja projekta	odobren iznos Grant Agreement	Ostvaren iznos
Sveučilište u Zagrebu, središnji Ured za međunarodnu suradnju	2012/13	LLP, potprogram Erasmus	2012-1-HR1-ERA02-01981	01.06.2012.- 30.09.2013.	1.550.925,00 €	n/a
Sveučilište u Zagrebu, središnji Ured za međunarodnu suradnju	2013/14	LLP, potprogram Erasmus	2013-1-HR1-ERA02-03279	01.06.2013.- 30.09.2014.	1.657.667,40 €	1.647.493,22 €
Sveučilište u Zagrebu, središnji Ured za međunarodnu suradnju	2014/15	Erasmus+ KA103 mobilnost studenata i osoblja unutar programskih zemalja	2014-1-HR01-KA103-000042	01.06.2014.- 31.05.2016. (24 mjeseca)	2.150.500,00 €	2.083.390,50 €
Sveučilište u Zagrebu, središnji Ured za međunarodnu suradnju	2015/16	Erasmus+ KA103 mobilnost studenata i osoblja unutar programskih zemalja	2015-1-HR01-KA103-012801	01.06.2015.- 30.09.2016.	2.094.012,69 €	2.022.206,45 €
Sveučilište u Zagrebu, središnji Ured za međunarodnu suradnju	2016/17	Erasmus+ KA103 mobilnost studenata i osoblja unutar programskih zemalja	2016-1-HR01-KA103-021709	01.06.2016.- 30.09.2017.	2.216.745,00 €	2.154.804,00 €
Sveučilište u Zagrebu, središnji Ured za međunarodnu suradnju	2017/18	Erasmus+ KA103 mobilnost studenata i osoblja unutar programskih zemalja	2017-1-HR01-KA103-034937	01.06.2017.- 30.09.2018.	2.391.065,00 €	projekt u provedbi
Grand total		LLP i Erasmus+ KA103			12.060.915,09 €	
					90. mil. kuna !	
Grand total 2		samo Erasmus+			8.852.322,69 €	
					66 mil. kuna !	



Ured za međunarodnu suradnju Sveučilište u Zagrebu

Pregled projekata mobilnosti KA103 za programske zemlje (EU) : 6 godina

BROJ KORISNIKA					
Program	akad.godina	Broj odlaznih (OUT) korisnika <u>studenti i staff</u> - financirani iz gore navedenih projekata Sveučilišta	Broj dolaznih (IN) korisnika <u>studenti</u> - financiraju njihova sveučilišta. SuZg iz projekta OM stavke financira skupne aktivnosti za njih na SuZg.	Broj dolaznih (IN) korisnika <u>staff</u> - ne evidentiraju se jer dolaze na fakultet. prva evidencija od 2016/17.	Ukupno
LLP, potprogram Erasmus	2012/13 (16.mj.)	786	291	n/a	1077
LLP, potprogram Erasmus	2013/14 (16.mj.)	841	370	n/a	1211
Erasmus+ KA103 mobilnost studenata i osoblja unutar programskih zemalja	2014/15 (<u>24</u> mj.)	1045	570	n/a	1615
Erasmus+ KA103 mobilnost studenata i osoblja unutar programskih zemalja	2015/16 (16.mj.)	986	548	n/a	1534
Erasmus+ KA103 mobilnost studenata i osoblja unutar programskih zemalja	2016/17 (16.mj.)	1013	623	224	1860
Erasmus+ KA103 mobilnost studenata i osoblja unutar programskih zemalja	2017/18 (16.mj.)	1082	807	200	2089 (procjena projekt u provedbi)
total korisnika mobilnosti					9386



Novosti za 2018.

Organizacija i provedba KA103 projekata mobilnosti je dovedena do najviše razine – analiza izvješća projekta 2016. ocjenjena je visokim ocjenama.

utječe na provedbu projekta: povećanje broja osoba u mobilnosti svake godine, izmjena pravila programa i opsežna administracija, povećanje broja sastavnica.

Projekt mobilnosti se ponovo prijavljuje svake godine, kriteriji odobrenja te iznosa sredstava uključuju: analizu “past performance” prošlih projekata – svaki segment provedbe, svaki detalj (završno izvješće preko 60 stranica).

Bez bolje usklađenosti i više rada sastavnica, SuZg neće u nadolazećim godinama moći održati odlične rezultate u projektu ni više realizirati sadašnji velik budget (preko 2.3 mil. EUR = preko 16 mil.kuna po projektu) .

Projekt sa **34** partnera (34 različite institucije = fakulteti) i **2000** korisnika može funkcionirati samo:

- Dobro organiziran do u detalje, procedure strogo propisane i jednake za sve,
- Poštivanje svih rokova za provedbu (određeni i rokovi od EK),
- Male mogućnosti za fleksibilnost.



Novosti za 2018.

svake godine imamo:





a trebamo :

- istu usmjerenost, efikasnost iz prvog pokušaja (studenti!)
- red i zajednički rad = zajednički uspjeh ☺





Novosti KA103 programske zemlje za 2018.

Nova verzija programskog Erasmus+ vodiča:

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/sites/erasmusplus2/files/erasmus-plus-programme-guide2_en.pdf



najvažnije izmjene:

1. Nove kategorije zemalja za studente i osoblje;
2. Povećani iznosi stipendija za studente za 40 EUR (odluka MZO za Hrvatsku); minimalno izmjenjeni iznosi stipendija za osoblje.
3. Naglasak na digitalne vještine za stručnu praksu studenata;
4. Naglasak na usavršavanje s razvitkom pedagoških i vještina izrade kurikuluma za nastavno osoblje.

1. i 2. Nove kategorije zemalja i novi iznosi stipendija.

Mobilnost studenata

	Novo grupiranje zemalja i novi iznosi!	Financijska potpora (EUR/mjesečno)
GRUPA 1 Programske zemlje s višim životnim troškovima	Danska, Finska, Island, Irska, Luksemburg, Švedska, Ujedinjeno Kraljevstvo, Lihtenštajn, Norveška	500
GRUPA 2 Programske zemlje sa srednje visokim životnim troškovima	Austrija, Belgija, Njemačka, Francuska, Italija, Grčka, Španjolska, Cipar, Nizozemska, Malta, Portugal	450
GRUPA 3 Programske zemlje s nižim životnim troškovima	Bugarska, Hrvatska, Češka, Estonija, Latvija, Litva, Mađarska, Poljska, Rumunjska, Slovačka, Slovenija, Makedonija, Turska	400

Posebne kategorije i dodaci

Studenti – stručna praksa	dodatnih 100 EUR mjesečno
Studenti – slabiji socioekonomski status (studijski boravak i stručna praksa)	dodatnih 200 EUR mjesečno
Studenti – posebne potrebe (zasebna prijava nakon odabira na natječaju, a prije odlaska na mobilnost)	uvećana financijska potpora u skladu s posebnim potrebama sudionika mobilnosti

2 vrste dodataka međusobno su isključive.

1. i 2. Nove kategorije zemalja i novi iznosi stipendija.

Mobilnost (ne)nastavnog osoblja

Životni troškovi

Odredište mobilnosti Novo grupiranje zemalja i novi iznosi!	Dnevni iznos po sudioniku u razdoblju 1 – 14 dana (predstavlja već izračunatih 80% max iznosa koji je odredila EK)
GRUPA A - Norveška, Danska, Luksemburg, Ujedinjeno Kraljevstvo, Island, Švedska, Irska, Finska, Lihtenštajn	144
GRUPA B - Nizozemska, Austrija, Belgija, Francuska, Njemačka, Italija, Španjolska, Cipar, Grčka, Malta, Portugal	128
GRUPA C – Slovenija, Estonija, Latvija, Hrvatska, Slovačka, Češka, Litva, Turska, Mađarska, Poljska, Rumunjska, Bugarska, Makedonija	112

Dnevni iznos se obračunava na sljedeći način:

do 14.-og dana aktivnosti: dnevni iznos po sudioniku se obračunava kako je navedeno u gornjoj tablici
+
od 15.-og do 60.-og dana aktivnosti: 70% dnevnog iznosa po sudioniku kako je navedeno u gornjoj tablici.

Putni troškovi

10 – 99 km	20 €
100 – 499 km	180 €
500 – 1 999 km	275 €
2 000 – 2 999 km	360 €
3 000 – 3 999 km	530 €
4 000 – 7 999 km	820 €
8 000 km ili više	1500 €

Izvanredni troškovi - visoki troškovi putovanja (Exceptional costs)

Ako član osoblja nakon odabira na natječaju utvrdi da financiranje putnih troškova prema izračunu putne udaljenosti (tzv. *Distance band* iz tablice gore) ne pokriva 70% stvarnog troška tada može ostvariti uvećanu financijsku potporu za putni trošak (najviše do 80% stvarnog putnog troška). Zahtjev za financijsku potporu mora biti utemeljen i dobro obrazložen o čemu Erasmus koordinator obavještava Agenciju i traži odobrenje.

Novosti KA103 programske zemlje za 2018.

3. studenti stručna praksa (SMP):



Najvažnije izmjene – KA1

- ✓ Str. 32. – promicanje dodatnih mogućnosti **stručne prakse za studente u području digitalnih vještina**

definirana područja digitalnih vještina:



²² Any traineeship will be considered as a “traineeship in digital skills” when one or more of the following activities are practised by the trainee: digital marketing (e.g. social media management, web analytics); digital graphical, mechanical or architectural design; development of apps, software, scripts, or websites; installation, maintenance and management of IT systems and networks; cybersecurity; data analytics, mining and visualisation; programming and training of robots and artificial intelligence applications. Generic customer support, order fulfilment, data entry or office tasks are not considered in this category.



Novosti KA103 programske zemlje za 2018.

4. Osoblje (nastavno osoblje na osposobljavanju):



Najvažnije izmjene – KA103

Str. 32. –za mobilnost osoblja od natječajne godine 2018. naglasak na osposobljavanju za nastavno osoblje – **razvoj pedagoških vještina i vještina stvaranja kurikuluma**

In 2018, in the grant allocation for mobility of staff between Programme Countries, emphasis will be put on training periods for HEI teaching staff that allow them to develop pedagogical and curriculum design skills.

u fokusu: [Renewed EU Agenda for Higher Education](#) (svibanj 2017.), str. 5. – 6.

**Higher education student and staff mobility within programme countries KA103
Application prototype (Call 2018)**

Objective for teacher training

Please enter your [HEI(s)] objective (in %) for the share of mobility for training of higher education teaching staff in pedagogical and/or curriculum design skills out of all Erasmus+ higher education staff mobility activities:



Novosti KA103 programske zemlje za 2018.

Brexit - informativno



<https://www.erasmusplus.org.uk/brexit-update>

Brexit update



[Home](#) / [About Erasmus+](#) / [Brexit update](#)

Brexit update

Updated on 10 November 2017 - 13:30

This page provides information on UK participation in Erasmus+ in the context of the triggering of Article 50, the process for beginning the UK's exit from the European Union (also known as Brexit). It was updated on 10 November, following further information from the UK Government.

The National Agency for Erasmus+ in the UK, a partnership between the British Council and Ecorys UK, remains wholly committed to the Erasmus+ programme and its benefits. The National Agency strongly supports continued full membership of the programme for the UK through to 2020 as planned, under the proposed Brexit implementation period, so that at least 250,000 people across the UK have the chance to study, train or volunteer abroad, and that UK organisations can continue to collaborate on international projects.

We have been working closely with the UK National Authority ([the Department for Education](#)) to ensure that accurate information on Erasmus+ activity in the UK is provided to UK Government. The National Agency has a mandate to cover all sectors of the programme, and will continue to liaise with UK Government to ensure that higher education, vocational education and training, schools, adult education and youth activities are represented equitably. We will continue to update our website www.erasmusplus.org.uk as information becomes available and remain the most accurate source of information on Erasmus+ in the UK for our beneficiaries.





Natječaj Erasmus+ studenti studijski boravak KA103 programske zemlje za 2018.

Objavljen 25. siječnja, 2018. ; Rok prijave 15. veljače 2018.

*primijeniti preporuke SuZg

Plan provedbe:

- odabir sastavnice i rang liste: rok 2-4 tjedna – ožujak 2018.
- Obrada konačnih rang lista, raspodjela sredstava i objava prvih rezultata: kraj ožujka / početak travnja 2018. = direktno ovisi o pravilnosti rang lista sastavnica, iz prakse neke se rang liste ispravljaju tjednima i više od 5 puta što produžuje obradu.

NOVO!

- Originalna dokumentacija studenata više se NE šalje središnjem Uredu. Arhivira sastavnica uz dostupnost za moguću provjeru SuZg slučajnim odabirom i potrebe monitoringa ili nadzornih posjeta Ampeu (arhiva: zaključan ormar; projektna dokum. se čuva 5 godina, dodatno primjena pravila arhive sastavnice).
- Novi postupak za žalbe.



Podsjetnici za provedbu:

- Sastavnice voditi točnu evidenciju dolaznih studenata! – **ново !**: završetkom svakog semestra sastavnica mora poslati tablicu s podacima i statusima dolaznih studenata („*completed*” ili „*cancelled*”). Samo studenti koji su uredno završili mobilnost se ubrajaju u projektne korisnike o kojima se izvještava u završnom izvješću. Samo za te studente se može isplatiti paušal. Detalji i rokovi posebnom obavijesti koju će poslati incoming koordinator.
- Financije: stipendije - oporezivanje i porezne olakšice (stari i novi propisi 2018. PU) uputiti studente, nastavno vijeće, dekane.
 - * Dodatne mogućnosti za stipendiranje studenata postoje u programskim ugovorima.
- Tekući projekt za 2017. sredstva organizacije mobilnosti (paušal sastavnicama po korisniku) podliježe Ampeu dodatnoj provjeri/reviziji troškova i prihvatljivosti.
- Središnji ured ne prima punomoćnike, odvjetnike ni pravne zastupnike studenata za rješavanje obveza mobilnosti – sastavnice dodatno uputiti studente.

ZAHVALJUJEM NA PAŽNJI !



Prezentacija je informativne naravi, ne zamjenjuje službene natječaje niti službene informacije. Informacije sadržane u službenoj dokumentaciji imaju prednost pred informacijama navedenima u prezentaciji.